

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МКОУ «Преображенская СШ»**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции - на совещаниях в ОО; - на общих собраниях трудового коллектива; - на педагогических советах.	сентябрь, январь	Директор, зам. по УВР
2. Меры по совершенствованию функционирования школы		
2.1 Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы	сентябрь	Директор
2.2 Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор, ответственный.
2.3 Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления		
2.4 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Директор, зам.директора по УВР
2.5. Приведение локальных нормативных актов МКОУ «Преображенская СШ» в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год	Директор, ответственный.
2.6 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О размещении	Постоянно	Директор, заведующий хозяйством

заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию		
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей		
3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по ВР
3.2 Проведение тематических классных часов, уроков, тематических конкурсов среди обучающихся (по правам ребенка)	Ноябрь	Педагог-организатор, классные руководители, учитель права
3.3 Правовая игра для старшеклассников «Мои права»	Ноябрь	Учителя литературы
3.4.Оформление стендов к Дню правовой помощи детям для 1-4 и 5-11 классов (статьи конституции о правах ребенка)	Ноябрь	Уполномоченный по защите прав детей
3.5. Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учитель обществознания
3.4.Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению заявлений обучающихся о приеме в ТОС	Январь-март	Зам по ВР
4. Взаимодействие ОО и родителей (законных представителей) обучающихся ОО		
4.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКОУ «Преображенская СШ»	В течение года	Директор, зам.директора по УВР
4.2 Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МКОУ «Преображенская СШ, качеством предоставляемых услуг	май	Зам.директора по ВР
4.3 Размещение на сайте МКОУ «Преображенская СШ» ежегодного публичного отчета о деятельности ОО	ноябрь	Директор

4.4 Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Приемные дни	Директор
4.5 Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор
4.6 Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, вопросы с сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Директор
4.7 Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
4.8 Обеспечение функционирования сайта МКОУ «Преображенская СШ», в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа у информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"	В течение года	Директор, зам.директора по УВР, учителя предметники
4.9 Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	Сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители
4.10 Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму заявлений на приобретение путевок в загородные лагеря	Март	Зам. по ВР, классные руководители
4.11 Усиление контроля за недопущением факторов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
5.1 Обмен информацией в рамках межсетевое взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор

6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции

6.1 Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор
6.2 Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор
6.3 Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и профессиональной подготовки	Постоянно	Директор, зам.директора по УВР