

МКОУ «Преображенская СШ»

ПРИКАЗ

от 01.09.2022 г.

№ 098

«Об утверждении локальных актов, ответственных лиц по противодействию коррупции»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ «Преображенская СШ», устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273 «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010г. «О Национальной стратегии противодействия коррупции», на основании решения общего собрания работников МКОУ «Преображенская СШ» (протокол №2 от 31.08.2022 г.) ПРИКАЗЫВАЮ:

§1. Утвердить Положение о противодействии коррупции в МКОУ «Преображенская СШ»

§2. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МКОУ «Преображенская СШ».

§3. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МКОУ «Преображенская СШ».

§4. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, учителя географии Швырову Анну Сергеевну.

§5. Вменить в обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ «Преображенская СШ» следующее:

-Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МКОУ «Преображенская СШ», а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.

-Ответственное лицо осуществляет следующие функции:

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание участников образовательного процесса;
- подготавливает директору планы противодействия коррупции и отчетные документы о реализации антикоррупционной политики в МКОУ «Преображенская СШ»;
- взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- обеспечивает соблюдение работниками МКОУ «Преображенская СШ» ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 73-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
- обеспечивает реализацию участниками образовательного процесса МКОУ «Преображенская СШ» обязанности по уведомлению директора, органов прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

§6. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений А.С. Швырову организовать работу по соблюдению Кодекса этики и служебного поведения работников МКОУ «Преображенская СШ», Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МКОУ «Преображенская СШ».

§7. Утвердить Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ «Преображенская СШ».

§8. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ «Преображенская СШ» в следующем составе:

Председатель комиссии: директор ОО Н.П. Калмыкова

Заместитель председателя комиссии: зам.директора по УВР С.И. Цилипчук

Ответственный: учитель географии А.С. Швырова

Члены: завхоз школы А.А. Лягаева

учитель математики А.В. Савицкая

преподаватель-организатор ОБЖ В.П. Боровцов

учитель начальных классов А.А. Щетинина

Комиссия в своей деятельности обязана руководствоваться Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ «Преображенская СШ» и нормативными документами РФ.

§9. Утвердить Порядок уведомления директора о ставших известными работнику МКОУ «Преображенская СШ» в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений; а также порядка уведомления директора МКОУ «Преображенская СШ» о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

§10. А.С. Швыровой, ответственному, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, довести до сведения работников МКОУ «Преображенская СШ» персонально под роспись Порядок уведомления директора о ставших известными работнику МКОУ «Преображенская СШ» в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления директора о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

§11. Возложить функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в МКОУ «Преображенская СШ» по различным каналам связи на завхоза школы А.А. Лягаевой.

§12. А.А. Лягаевой провести организационные мероприятия по обеспечению регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в МКОУ «Преображенская СШ».

§13. Утвердить разработанный план по организации антикоррупционной деятельности на уч.г. в МКОУ «Преображенская СШ», довести его до сведения сотрудников и родителей (законных представителей), добиваться его неукоснительного соблюдения, при необходимости проводить корректировку. Ответственный: зам. директора по ВР А.А. Щетинина.

§14. Администрации МКОУ «Преображенская СШ» обеспечить:

- Наличие информационного стенда, содержащего информацию о мерах, принимаемых по противодействию коррупции, с целью доведения данной информации до работников МКОУ «Преображенская СШ» и родителей (законных представителей). Ответственный: А.А. Щетинина.

- Предоставление отчетов о принимаемых мерах по противодействию коррупции. Ответственный: А.С. Швыровой.

§15. А.С. Швыровой, ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

-обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике МКОУ «Преображенская СШ» по мере необходимости;

-обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана антикоррупционной деятельности.

§16. В целях обеспечения своевременной поставки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МКОУ «Преображенская СШ» в качестве дарения (добросовестного пожертвования) с занесением данных в Журнал по учету имущества.

§17. Зам.директора по ВР, А.А. Щетининой, классным руководителям активизировать работу с обучающимися по нравственному и правовому воспитанию, а также просвещению родителей (законных представителей).

§18. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МКОУ «Преображенская СШ» с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

§19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Преображенская СШ»  /Н.П. Калмыкова/

